

「2019 年度(平成 31 年度) 環境配慮型融資促進利子補給事業」よくある質問と回答  
(Q&A 集:ver.1)

<質問項目一覧>

交付規程第 3 条(交付の対象となる融資)

- 1-1. 利子補給金総額はいくらですか。
- 1-2. 途中で募集を終了することはありますか。
- 1-3. どのような事業への融資が利子補給の対象となりますか。
- 1-4. 環境配慮型融資の商品とはどのような融資ですか。
- 1-5. 利子補給期間は何年ですか。
- 1-6. 継続融資とはどのような融資ですか。
- 1-7. 交付規程第 3 条 2 項の「融資の開始の日」とは具体的にいつの日を指しますか。
- 1-8. 工事完了期限を越えた場合はどのように対応すべきですか。
- 1-9. 資金使途及び工事完了の確認はどのようにすればいいですか

交付規程第 4 条(利子補給金の交付の申請者)

- 2-1. 利子補給金の交付先はどこになりますか。

交付規程第 5 条(利子補給金の交付額の算定方法)

- 3-1. 利子補給金交付額の算定で小数点以下はどう処理しますか。

交付規程第 6 条(交付申請)

- 4-1. 交付申請書等の利子補給期間・利子補給金額はどの数字を記載すべきですか。
- 4-2 継続融資のみの場合でも交付申請書の提出は必要ですか。提出期限はいつまでですか。

交付規程第 9 条(実績報告書の提出)

- 5-1. 実績報告書の提出に当たり添付書面を教えてください。

交付規程第 11 条(交付請求)

- 6-1. 9 月 10 日、3 月 10 日の概算払日が休日の場合はいつ振り込まれますか。

交付規程第 12 条(払込み)

- 7-1. 概算払いで当協会が必要であると認める場合とはどのような場合ですか。

7-2. 振り込み先の口座を複数指定することはできますか。

#### 交付規程第13条(融資条件等の変更)

8-1. 融資条件等変更承認申請書を提出しなければならないときとはどのようなときですか。

#### 交付規程第16条(事業状況の報告)

9-1. 協会から事業状況報告書の提出依頼の案内はありますか。

9-2. 毎年度の事業状況報告書提出の際、CO<sub>2</sub>排出量削減に係る根拠資料の提出は必要ですか。

9-3. 事業効果報告書を提出済(誓約達成済)の場合、以降も事業状況報告書の提出は必要ですか。

#### 交付規程第17条(交付決定の取消)

10-1. どのような場合に交付決定が取り消されるのですか。

10-2. 「その他利子補給金の交付の決定後生じた事情の変更」とはどのような場合ですか。

10-3. 「指定金融機関の責めに帰すべき事情による場合」とはどのようなケースですか。

10-4. 「やむを得ない特段の事情」とはどのようなケースですか。

#### 交付規程第18条(利子補給金の返還)

11-1. 誓約内容の未達成割合に応じて利子補給金の返還を行う場合、その返還金額はどのように算出されますか。

#### 交付規程第19条(利子補給金の経理等)

12-1. 「指定金融機関は、区分した経理・・・その他の関係書類を誓約に係る期間の終了日から5年を経過するまでの間保管しなければならない。」とはどのようなことですか。

#### 交付規程第20条(調査等)

13-1. 指定金融機関に対する協会の調査等とはどのような場合に行われますか。

#### その他

14-1. 継続案件のみの場合、指定金融機関に応募する必要がありますか。

14-2. 利子補給期間終了後に融資期間の短縮や金利を変動に変更することなどは可能ですか。

14-3. 事業者が合併やM&A、会社分割、事業再編等を行った場合はどうなりますか。

本Q&A集は、公益財団法人 日本環境協会（以下「当協会」という。）が制定した2019年度（平成31年度）二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（環境金融の拡大に向けた利子補給事業（環境配慮型融資促進利子補給事業））交付規程（以下「交付規程」という。）に規定されている手続き等について、金融機関からの質問を想定し回答を記載したものです。よって、今後事業を運用していく中で、質問項目の追加や回答内容の改定等を行うことがあります。その際は、都度、指定金融機関に連絡をしますので変更箇所をよく確認してください。

なお、環境省の2019年度（平成31年度）事業において「環境リスク調査融資促進利子補給事業」（執行団体：一般社団法人 環境パートナーシップ会議）が実施されています。この事業は、政策目的等が異なる別事業であり、運用方法等が異なる点がありますので、ご了承ください。

### 交付規程第3条(交付の対象となる融資)

#### 1-1. 利子補給金総額はいくらですか。

【答】

2019年度（平成31年度）は過年度に採択された案件に係る利子補給金約3億円です。

#### 1-2. 途中で募集を終了することはありますか。

【答】

2019年度（平成31年度）の交付対象となる融資は、継続融資分（平成28～30年度新規融資分）です。新規融資は平成30年度で募集を終了しています。

#### 1-3. どのような事業への融資が利子補給の対象となりますか。

【答】

地球温暖化対策のための設備投資に対する融資が対象です。よって、二酸化炭素吸収源対策への融資は対象外となります。

二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（環境金融の拡大に向けた利子補給事業（環境配慮型融資促進利子補給事業））交付要綱（平成27年4月1日付け環政経発第1504013号）に基づく環境配慮型融資促進利子補給事業の対象として、平成30年度に当協会から利子補給金の交付を受けた融資（以下「継続融資」という。）が対象です。

継続融資は平成28～30年度において指定金融機関が実施した下記融資を指します。

- ①平成28年度、平成29年度のシンジケートローン
- ②平成30年度のシンジケートローン及び相対融資

#### 1-4. 環境配慮型融資の商品とはどのような融資ですか。

【答】

##### ・環境配慮型融資の商品

二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（環境金融の拡大に向けた利子補給事業（環境配慮型融資促進利子補給事業））交付要綱（平成27年4月1日付け環政経1504013号。以下「交付要綱」という。）第2条第二号に定める環境配慮型融資で、金融機関が融資を受けようとする者の環境配慮の取組を複数の項目により審査・評価し、その評価結果によって金利を変動する融資を指しており、平成30年度までの交付規程の新規融資の交付対象融資の要件として掲載していた下記別表1に定める環境配慮型融資の水準を求めるものではありません。

資金使途が省エネ投資等環境関連になっているとか、融資先がISOを取得している等の場合であっても、環境評価・格付を行い、金利変動する融資をしていなければ環境配慮型融資の商品としては認められません。

・利子補給の対象となる金融機関

以下の金融機関が利子補給の対象になります。

- ①平成 28 年度、平成 29 年度の新規融資で環境配慮型融資を商品化している金融機関。
- ②平成 30 年度の新規融資を実施した金融機関（環境配慮型融資の商品化なしを含む）

別表 1 環境配慮型融資の水準

「経営全般事項」「事業関連事項」「環境パフォーマンス事項」の3事項により審査及び評価を行い、その評価結果によって金利を変更する環境配慮型融資制度のことをいう。	
1. 経営全般事項 経営全般に関する事項として、右記の6項目を含む環境面での審査及び評価を行うもの。	①コーポレートガバナンス ②コンプライアンス ③リスクマネジメント ④パートナーシップ（社会貢献活動等） ⑤従業員への環境教育 ⑥情報開示
2. 事業関連事項 事業に関連する事項として、以下の4項目を含む環境面での審査及び評価を行うもの。なお、②～④については、正当な理由がある場合に限り、業種により項目の変更（削除を含む。）を認めるものとする。	①設備投資 ②製品・サービス ③サプライチェーンにおける環境配慮 ④リサイクル対策
3. 環境パフォーマンス事項 環境パフォーマンスに関する事項として、以下の6項目を含む環境面での審査及び評価を行うもの。なお、②～⑥については正当な理由がある場合に限り項目の変更（削除を含む。）を認めるものとする。	①地球温暖化対策 ②資源有効利用対策（資源投入量、廃棄物） ③水資源対策 ④大気汚染対策 ⑤化学物質対策 ⑥生物多様性対策

1-5. 利子補給期間は何年ですか。

【答】

利子補給期間は環境金融の拡大に向けた利子補給事業（環境配慮型融資促進利子補給事業）実施要領(平成 27 年 4 月 1 日付け環政経発第 1504014 号第 3（1）の規定に基づき、毎年度の予算措置を前提として、当該融資の開始の日から起算して 3 年を経過するまでの間（ただし融資期間を超えないものとする。）となります。

1-6. 継続融資とはどのような融資ですか。

【答】

継続融資は、環境金融拡大利子補給事業費補助金（環境配慮型融資促進利子補給事業）交付要綱（平成 27 年 4 月 1 日付け環政経発第 1504013 号）に基づく環境配慮型融資促進利子補給金交付事業の対象として、平成 30 年度に協会から利子補給金の交付を受けた融資です。

1-7. 交付規程第 3 条 2 項の「融資の開始の日」とは具体的にいつの日を指しますか。

【答】

指定金融機関から融資先事業者へ貸付金が入金される日です。

1-8. 工事完了期限を越えた場合はどのように対応すべきですか。

【答】

遅延がわかった時点で当協会に遅延理由をご報告ください。なお、工事の遅延は交付決定の取消事由となる場合があります。工事の完了時期は本事業に係る交付要件の一つとなっていますので、工事の進捗状況は指定金融機関において必ずご確認ください。

継続融資の新規融資年度毎の工事完了期限

新規融資年度	工事完了期限
平成 28 年度	平成 30 年 3 月 31 日
平成 29 年度	平成 31 年 3 月 31 日
平成 30 年度	平成 32 年 3 月 31 日

1-9. 資金使途及び工事完了の確認はどのようにすればいいですか。

【答】

金融機関における資金使途及び工事完了の確認方法で確認してください。

交付規程第4条(利子補給金の交付の申請者)

2-1. 利子補給金の交付先はどこになりますか。

【答】

シローンのエージェン特行（名宛人はエージェン特行のみ。）、相対融資を行う指定金融機関に対して行います。シローンのエージェン特行は、利子補給金を他の金融機関に適切に分配してください。このため、融資先事業者に帰責される事由により交付取消となった場合であっても、交付した利子補給金の返還義務は、シローンのエージェン特行が負うこととなります。

交付規程第5条(利子補給金の交付額の算定方法)

3-1. 利子補給金交付額の算定で小数点以下はどう処理しますか。

【答】

貸付残高に利子補給率を乗じた後、小数点以下は切り捨てとします。

交付規程第6条(交付申請)

4-1. 交付申請書等の利子補給期間・利子補給金額はどの数字を記載すべきですか。

【答】

利子補給期間は、2019年（平成31年）3月11日から2020年（平成32年）3月10日までとし、利子補給金額は、今年度に単位期間を2回迎える場合は2単位期間の合計、単位期間が1回の場合は当該金額としてください。

4-2. 継続融資のみの場合でも交付申請書の提出は必要ですか。提出期限はいつまでですか。

【答】

必要です。継続融資のみの場合でも、交付規程第6条に基づき、2019年（平成31年）6月末までに交付申請書（様式第2）及び利子補給金交付請求予定一覧表（様式第2別紙1）をご提出ください。

なお、なるべく6月上旬までに書類の提出をお願いします。

## 交付規程第9条(実績報告書の提出)

### 5-1. 実績報告書の提出にあたり添付書面を教えてください。

【答】下記表を参照して下さい。

新規採択年度	利子補給金額一覧表	環境配慮型融資の自律化に向けた取組方針等の結果の概要
平成 28～29 年度	添付要	添付不要
平成 30 年度	添付要	添付要（相対融資のみ）

## 交付規程第11条(交付請求)

### 6-1. 9月10日、3月10日の概算払日が休日の場合はいつ振り込まれますか。

【答】

原則として、行政機関の休日の翌日に払い込むこととしています。

## 交付規程第12条(払込み)

### 7-1. 概算払いで当協会が必要であると認める場合とはどのような場合ですか。

【答】

融資先事業者にとって一時的ではあるものの、利子補給金相当分の金利を自己負担するケースが想定されること等から、原則として概算払いによる手続きを行っています。(現行の支払方法は概算払いによるものです)

### 7-2. 振り込み先の口座を複数指定することはできますか。

【答】

原則として、一指定金融機関一口座になります。なお、ネットバンキングで振り込みをしますので、ネットバンキング対応可能な口座としてください。

## 交付規程第13条(融資条件等の変更)

### 8-1. 融資条件等変更承認申請書を提出しなければならないときとはどのようなときですか。

【答】

償還期限、据置期間、払込日、償還方法等の融資条件の他、当協会に提出した書類におけるCO<sub>2</sub>排出量の算定の誤りを修正する場合等においても、変更承認申請書をご提出ください。

## 交付規程第16条(事業状況の報告)

### 9-1. 協会から事業状況報告書の提出依頼の案内はありますか。

【答】

当協会から依頼文書は送付いたしません。年度を越えての提出はできませんのでご注意ください。

### 9-2. 毎年度の事業状況報告書提出の際、CO<sub>2</sub>排出量削減に係る根拠資料の提出は必要ですか。

【答】

不要です。CO<sub>2</sub>排出量削減の誓約が達成され事業効果報告書を提出する際に添付してください。根拠資料については別紙1を参照して下さい。

### 9-3. 事業効果報告書を提出済(誓約達成済)の場合、以降も事業状況報告書の提出は必要ですか。

【答】

誓約の達成・未達成に関わらず誓約期間中は毎年事業状況報告書をご提出ください。

## 交付規程第17条(交付決定の取消)

10-1. どのような場合に交付決定が取り消されるのですか。

【答】

交付規程第17条1項の各号のいずれかに該当すると認めるときは、交付決定を取り消される場合があります。例えば、交付申請書等に虚偽の記載をした場合等が想定されます。

10-2. 「その他利子補給金の交付の決定後生じた事情の変更」とはどのような場合ですか。

【答】

具体例としては、融資先事業者の倒産等により交付対象融資が継続できなくなった場合などが考えられます。

10-3. 「指定金融機関の責めに帰すべき事情による場合」とはどのようなケースですか。

【答】

第17条第1項(1)～(3)のケースで、いずれかに該当する場合は取り消しを行うことが考えられます。

10-4. 「やむを得ない特段の事情」とはどのようなケースですか。

【答】

具体例としては、天災地変(地震等)などを想定しています。ただし、予見し難い経済情勢の変化(為替、資源価格、景気変動等)によって融資先事業者の事業活動が大きな影響を受けた場合であって、以下の全てを満たす場合は、本事業による事業者又は事業所単位でのCO<sub>2</sub>削減効果、及び設備導入による直接的なCO<sub>2</sub>削減効果が定量的に認められることから、やむを得ない特段の事情に該当する取り扱いとします。

- ・原単位誓約が未達成であるが、総排出量誓約は達成していること(逆のケースも同様とする)。
- ・中核設備に係るCO<sub>2</sub>削減量を定量的に示すことができ、かつ、算定方法が妥当であること。

## 交付規程第18条(利子補給金の返還)

11-1. 誓約内容の未達成割合に応じて利子補給金の返還を行う場合、その返還金額はどのように算出されますか。

【答】

ご提出いただいた事業効果報告書の内容を当協会が審査した上で、誓約したCO<sub>2</sub>排出量削減率(CO<sub>2</sub>排出原単位改善率)から、誓約期間中の最も高いCO<sub>2</sub>排出量削減率(CO<sub>2</sub>排出原単位改善率)を減算して求めた未達成割合に応じて返還金額を算出します。

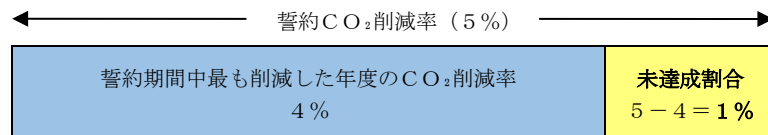
返還金額 = 交付済利子補給金額 × (未達成割合 / 誓約CO<sub>2</sub>排出量削減率(CO<sub>2</sub>排出原単位改善率))

※ なお、最終的に国庫へ補助金の返納を行うことから、正式に金額が確定するのは、環境省の承認後となります。

《具体例》

「利子補給金額 10,000,000 円」、「誓約内容 CO<sub>2</sub>排出量 5%削減」の場合

＜例 1＞ CO<sub>2</sub>排出量を 4%削減した場合

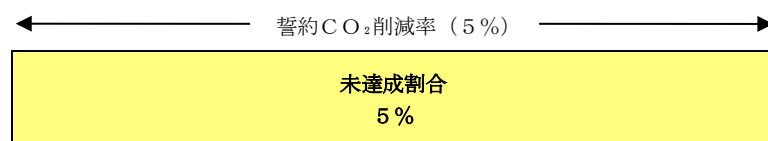


返還金額

$$10,000,000 \text{ 円} \times (\text{未達成割合 } 1\% / \text{誓約CO}_2\text{削減率 } 5\%) = \underline{2,000,000 \text{ 円}}$$

※ 端数切り捨て

＜例 2＞ CO<sub>2</sub>排出量を全く削減できなかった場合



返還金額

$$10,000,000 \text{ 円} \times (\text{未達成割合 } 5\% / \text{誓約CO}_2\text{削減率 } 5\%) = \underline{10,000,000 \text{ 円}}$$

(全額)

### 交付規程第 19 条(利子補給金の経理等)

12-1. 「指定金融機関は、区分した経理・・・その他の関係書類を誓約に係る期間の終了日から 5 年を経過するまでの間保管しなければならない。」とはどのようなことですか。

【答】

当協会が発出した交付決定通知書等のほか、融資先事業者から受領した CO<sub>2</sub>排出量の算定に関する資料等についても、誓約に係る期間の終了日の属する年度の次の年度から 5 年度を経過するまでの間保管してください。

### 交付規程第 20 条(調査等)

13-1. 指定金融機関に対する協会の調査等どのような場合に行われますか。

【答】

例えば、会計検査院等から求めがあった場合に、当協会から指定金融機関に対して、融資先事業者に関する資料等の提出を求める場合があります

### その他

14-1. 継続案件のみの場合でも、指定金融機関に応募する必要がありますか。

【答】

応募していただく必要があります。

14-2. 利子補給期間終了後に融資期間の短縮や金利を変動に変更することなどは可能ですか。

【答】

可能です。

14-3. 事業者が合併やM&A、会社分割、事業再編等を行った場合はどうなりますか。



**【答】**

基本的には、融資金の返済義務を負う者に、融資計画書の実施責任等が引き継がれており、その状況を指定金融機関が確認できることが必要となりますが、変更承認申請書（交付規程第13条）等の手続きが必要となることが考えられますので、事業再編が行われる可能性が判明した場合には、速やかに当協会にご相談ください。

CO<sub>2</sub>排出量及びCO<sub>2</sub>排出原単位分母(原単位で誓約した場合のみ)の現況及びその算出根拠に係る資料

融資計画書の提出時には基準年度の、事業効果報告書提出時には誓約達成年度の下記資料を添付してください。

<CO<sub>2</sub>排出原単位で誓約する場合>

		最新のCO <sub>2</sub> 排出係数を使用する場合 (変動を選択)	基準年度と同じCO <sub>2</sub> 排出係数を使用する場合(固定を選択)
省エネ法の特定事業者又は特定連鎖化事業者(事業者単位で誓約する場合) 又は 省エネ法のエネルギー管理指定工場(事業所単位で誓約する場合)	省エネ法の定期報告書と同じ原単位を使用する場合(※1)	① 表紙(※2) ② 省エネ法の定期報告書の写し(※3)	① 表紙(※2) ② 省エネ法の定期報告書の写し(※3) ③ CO <sub>2</sub> 排出量の計算表(※6)
	省エネ法の定期報告書と異なる原単位を使用する場合	① 表紙 ② 省エネ法の定期報告書の写し ③ 原単位算出分母の算出根拠に係る資料(※4)	① 表紙(※2) ② 省エネ法の定期報告書の写し(※3) ③ CO <sub>2</sub> 排出量の計算表(※6) ④ 原単位算出分母の算出根拠に係る資料(※4)
上記以外の事業者又は事業所		① 表紙(※2) ② 省エネ法の定期報告書に準ずる資料(※5) ③ CO <sub>2</sub> 排出量の計算表(※6) ④ エネルギー使用量の根拠資料(※7)	

<CO<sub>2</sub>排出量で誓約する場合>

	最新のCO <sub>2</sub> 排出係数を使用する場合 (変動を選択)	基準年度と同じCO <sub>2</sub> 排出係数を使用する場合 (固定を選択)
省エネ法の特定事業者又は特定連鎖化事業者(事業者単位で誓約する場合) 又は 省エネ法のエネルギー管理指定工場(事業所単位で誓約する場合)	① 表紙(※2) ② 省エネ法の定期報告書の写し(※3)	① 表紙(※2) ② 省エネ法の定期報告書の写し(※3) ③ CO <sub>2</sub> 排出量の計算表(※6)
上記以外の事業者又は事業所	① 表紙(※2) ② 省エネ法の定期報告書に準ずる資料(※5) ③ CO <sub>2</sub> 排出量の計算表(※6) ④ エネルギー使用量の根拠資料(※7)	

※1 省エネ法の定期報告書と同じ原単位を使用する場合とは、省エネ法の定期報告書に記載したエネルギー使用量と密接な関係を持つ値と同じ値を、CO<sub>2</sub>排出原単位分母として使用する場合を指します。

※2 表紙には、当該資料が誓約単位のCO<sub>2</sub>排出原単位又はCO<sub>2</sub>排出量に相違がない旨並びに融資先事業者の事業者名及び代表者氏名を記載し、代表者の印を押してください。

※3 省エネ法の定期報告書の写しについては、必ず全ページを添付し、CO<sub>2</sub>排出原単位分母(原単位で誓約した場合のみ)及びCO<sub>2</sub>排出量の記載箇所がわかるように付箋を付けるなどしてください。

※4 原単位算出分母の算出根拠に係る資料は、原則として法律に基づいて作成した資料とします。(例:売上高の場合は損益計算書など。)

※5 省エネ法の定期報告書に準ずる資料については、以下のツールを利用するなどして作成してください(当協会が作成した書式(指定金融機関に採択後に別途送付)を使用いただくことも可能です。)

・定期報告書作成支援ツール(省エネ法(工場等に係る措置))について

<http://www.enecho.meti.go.jp/notice/topics/002/>

・地球温暖化対策の推進に関する法律 温室効果ガス排出量算定・報告・公表制度 報告書作成支援ツール

<http://ghg-santeikohyo.env.go.jp/tool/>

※6 CO<sub>2</sub>排出量について、エネルギーの種類別のエネルギー使用量及びCO<sub>2</sub>排出係数が分かるよう、一覧表にまとめてください(当協会が作成した書式(指定金融機関に採択後に別途送付)を使用いただくことも可能です。)。電力については、電力会社別の電力使用量が分かるようにしてください。なお、最新のCO<sub>2</sub>排出係数は環境省のHPの算定方法・排出係数一覧でご確認ください。

<http://ghg-santeikohyo.env.go.jp/calc>

※7 エネルギー使用量の根拠資料とは、電気・ガス等の請求書等とします(ただし、ISO14001 やエコアクション 21 などの環境マネジメントシステムの認証を取得している融資先事業者であって、誓約の範囲に多数の店舗・支店等を含み、大量の請求書があるため、その原本の収集が困難である等の合理的な理由があると認められる場合に限り、電気・ガス等の請求書に代えて、当該事業者が作成したエネルギー使用量を管理した帳票を提出することができるものとします。なお、原則として、当該環境マネジメントシステムの認証を取得していない事業者は、本取扱いを認めませんが、実質的な環境マネジメントシステムの有無等を当協会が個別に勘案し、例外的に認める場合※iがあります。)

※i 具体的には、指定金融機関から当協会(誓約達成時は当該年度の執行団体)に「融資先事業者におけるエネルギー使用量の集計に関する文書」(エネルギー使用量の集計手順や集計フロー図等が記載された文書など)が提出され、当協会が融資先事業者にとって適切なエネルギー使用量集計システムが存在すると認める場合を想定しています。

なお、エネルギー使用量の根拠資料の提出が困難である場合には当協会(誓約達成時は当該年度の執行団体)にご相談ください。例えば、多数の請求書があるなど、添付が困難であると認められる場合には、融資先事業者又は指定金融機関において誓約期間の終了から5年を経過するまでの間、原本又は原本を電子データ(PDF等)化したものを保管し、当協会から求めがあった場合には提出することを条件として交付を決定することがあります。ただし、資料の提出が困難な場合においても、当該資料を基にCO<sub>2</sub>排出量を正確に算出しているかを指定金融機関で必ずご確認ください。